|  |  |
| --- | --- |
| **Согласовано с Управляющим Советом**  **МБОУ СОШ №8**  **Протокол №1 от 28.08.2016 г.** | **Утверждено приказом директора** **МБОУ СОШ №8** **от 29.08.2016г.№ 650** |

**Положение**

**о рабочей группе по введению ФГОС ( НОО, ООО).**

1. ***Общие положения***

1.1. Настоящее Положение определяет основные задачи и функции, а также порядок формирования и работы рабочей группы по введению ФГОС НОО, ООО(далее рабочая группа).

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г.№ 273-ФЗ, Уставом школы, а также настоящим Положением.

1.3. Состав и руководитель рабочей группы определяется приказом директора школы на основе добровольного участия для разработки той или иной проблемы, связанной с содержанием образования.

1.4. Результатом работы группы является создание педагогического продукта деятельности нового качества (образовательная программа ОУ, методические рекомендации по реализации направлений ФГОС и т.д.).

1.5. Рабочая группа вправе включать в свой состав новых участников, с последующим согласованием их кандидатур с директором школы и руководителем группы.

1.6. Рабочая группа создается и прекращает свою деятельность по инициативе участников группы и по мере решения стоящих перед группой задач.

1.7. Рабочая группа имеет план работы и оформленные результаты творческого решения проблем в виде продукта творческой, индивидуальной или коллективной педагогической деятельности.

1. ***Задачи деятельности рабочей группы***

2.1. Анализ состояния и тенденций развития деятельности по инновационному обновлению содержания и способов обучения и воспитания в школе в рамках реализации ФГОС НОО и ООО.

* 1. Определение приоритетов в разработке новых моделей воспитания и обучения, изменений образовательных программ общеобразовательного учреждения в соответствии с потребностями содержания образования.
  2. Разработка программно-методического сопровождения по предмету, образовательным областям, направлениям педагогической деятельности:
* Документы, регламентирующие организацию образовательного процесса.
* Рабочие программы по обязательным учебным предметам.
* Программы внеурочной деятельности.
* Права и обязанности участников образовательного процесса.
* Указания по системе оценивания результатов образовательной деятельности.
* Перечень используемых учебных пособий и др.
  1. Обоснование условий и механизмов построения образовательной программы школы.
  2. Разработка рекомендаций по подготовке учебных планов, образовательных программ, подготовленных для использования в школе.

1. ***Организация работы рабочей группы***

3.1. Работа рабочей группы организуется в соответствии с годовым планом работы школы.

3.3 План работы рабочей группы согласовывается с директором школы.

3.4. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости. Ее решения считаются правомочными, если на заседании присутствует не менее половины состава ее участников и оформляются в виде протоколов.

3.5. Рабочая группа вправе предлагать проекты приказов и распоряжений директору школы. В конце учебного года рабочая группа отчитывается о своей деятельности на педагогическом совете школы.

3.6 Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляется директором школы.